



คำสั่งโรงเรียนหอวัง

ที่ ๑๑๒ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมปฐมนิเทศเตรียมความพร้อมนักเรียนใหม่
และเลือกตั้งคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองระดับห้องเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยโรงเรียนหอวัง ได้กำหนดจัดกิจกรรมปฐมนิเทศเตรียมความพร้อมนักเรียนใหม่ และเลือกตั้ง
คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองระดับห้องเรียน ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในวันพุธ
ที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ โรงเรียนหอวัง เพื่อให้นักเรียนมีการเตรียมความพร้อมใน
เรื่องการเรียน มีความตั้งใจเรียน ปฏิบัติตนตามระเบียบของโรงเรียน เป็นการปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมและประเพณีที่ดี
งาม ตลอดจนให้นักเรียนได้รู้จักครูที่ปรึกษา และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมชั้นเรียน เพื่อให้การดำเนินงาน
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ
พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นายเลิศศิลป์ รัตนมุสิก | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายรัตน์ บั้วรา | กรรมการ |
| ๓. นางสาวลักษณ์ พฤกษ์ศิริณ | กรรมการ |
| ๔. นายเจริญ บุตะเขียว | กรรมการ |
| ๕. นางนภาพรณ พันธ์ครุฑ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ อำนวยการ ประสานงาน ให้คำแนะนำปรึกษา ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ
สำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายจัดทำและเตรียมเอกสาร

- | | |
|-------------------------------|------------------|
| ๑. นางสาวสุวิงนา รัตนภูมิ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวอัยลดา แสนอินทร์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวสุริยาพร เลี่ยนเครือ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวอุไรวรรณ สีบุตร | กรรมการ |

/๕.นายอนพัทธ์...

๕. นายอนพัทธ์ ปิ่นป้อง กรรมการ
๖. นางสาวภัทรสิริ งามวิเชียร กรรมการ
๗. นายวุฒิพงศ์ จันทรวล กรรมการ
๘. คณะกรรมการสถานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ กรรมการ
๙. นางสาววรรณ แสงชัย กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นายโฆษณพงศ์ โหมสันเทียะ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประชุม วางแผน ดำเนินการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศให้เป็นไปตามขั้นตอน
๒. จัดทำกำหนดการปฐมนิเทศเตรียมความพร้อมนักเรียนใหม่ และเลือกตั้งคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองระดับห้องเรียน ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ให้นักเรียนและผู้ปกครองรับทราบ
๓. ดูแลรับผิดชอบการปฐมนิเทศให้พิธีการและกิจกรรมต่าง ๆ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์

๑. นายฤกษ์พล คชสิทธิ์ ประธานกรรมการ
๒. นางวรรณชล บุญสิทธิ์กุล รองประธานกรรมการ
๓. นางอบพวรรณ รณจิตพานิชยกิจ กรรมการ
๔. นางสาวจิรานันท์ อินทร์โพธิ์ กรรมการ
๕. นางสาวอารีรัตน์ สุริโย กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดหาวัสดุและอุปกรณ์ สำหรับใช้ในการจัดทำเอกสารประกอบการปฐมนิเทศ และการจัดกิจกรรม
๒. จัดเตรียมพวงมาลัย จำนวน ๓๗ พวง สำหรับพิธี “มอบตัวเป็นศิษย์”
- และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายพัฒนาบุคลิกภาพและระเบียบวินัย

ห้อง	ชื่อ - สกุล	ชื่อ - สกุล
๔/๑	นายฤกษ์ พุแค	นางสาวสุมินตรา เทียมนาชา
๔/๒	นายไชยา พรหมโส	นางสาวจารุวรรณ สุวรรณาลัย
๔/๓	นางสาวทิพวรรณ พวงมาลัย	นายกนิช แลงค์นิล
๔/๔	นางสาวปริญญ์ กาละยศ	นางสาวเฉลิม อยู่สุข
๔/๕	นายศุภชัย ชี้อตรง	นางสาวอัจฉราพร สิงห์เจริญกิจ
๔/๖	นางอบพวรรณ รณจิตพานิชยกิจ	นางสาววรรณ แสงชัย
๔/๗	นายโฆษณพงศ์ โหมสันเทียะ นายสุ สวัสดิสาระ	นางสาวอุไรวรรณ สีหบุตร

ห้อง	ชื่อ - สกุล	ชื่อ - สกุล
๔/๘	นางสาวจิรนันท์ อินทร์โพธิ์	นางสาวจิรนันท์ พงษ์ชัย
๔/๙	นางวรรณชล บุญสิทธิ์กุล	นายเด่นพงศ์ ศรีพัฒนะพิพัฒน์
๔/๑๐	นายประยุทธ์ ชาญอักษร นางสาวสุริยาพร เลียนเครือ	นายพิจิตร ไตรวรรณ
๔/๑๑	นางสาวจิรพร ยะโสภะ ว่าที่ ร.ต.อนุรัตน์ แยมสุวรรณ	นายสมบูรณ์ อัญมณีรัตน์
๔/๑๒	นางสาวมยุรา ศรีชัดเค้า นายวิชา จันทราวิสุทธิ์	นางประไพศรี สรรพพากย์พิสุทธิ์
๔/๑๓	นายวุฒิพงศ์ จันทน์นวล นางสาวอารีรัตน์ สุริโย	นายเทิดเกียรติ เสมาทอง
๔/๑๔	นางอนุสรุา กระแสเทพ นายกมล หิรัญพฤษ	นางสาวสิริวิไล มาเนียม
๔/๑๕	นางสาวอัยลดา แสนอินทร์	นายณัฐพัฒน์ ทองศรี
๔/๑๖	นายภาสกร เกตุแก้ว	นางสาวประภาสินี เล็กพิมาย

มีหน้าที่ ๑. รับรายงานตัว และแจกป้ายชื่อนักเรียน เวลา ๐๗.๐๐ – ๐๗.๔๐ น. ณ บริเวณด้านล่าง
ศูนย์อาหาร

๒. รายงานสรุปจำนวนนักเรียนที่เข้ารับการปฐมนิเทศ และส่งที่หัวหน้าระดับชั้น

๓. ดูแลรับผิดชอบนักเรียน

- ทำกิจกรรมหน้าเสาธง

- ให้คำปรึกษา แนะนำนักเรียน จนเสร็จสิ้นกิจกรรมการปฐมนิเทศ

๔. พบกับนักเรียนเพื่อชี้แจงแนวปฏิบัติของโรงเรียนตามห้องเรียนที่กำหนด

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการพบผู้ปกครองและเลือกเครือข่ายผู้ปกครองระดับห้องเรียน

๑. นางนภภรณ์ พันธุ์ศรี	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเสาวนีย์ อินทร์จักร	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวมณีนุช จันทอม	กรรมการ
๔. นายณัฐ ทวีทรัพย์	กรรมการ
๕. นางสาววชิรญาณ์ มณีวรรณ	กรรมการ
๖. นางสาวนาฏวิภา กลัสนิมิ	กรรมการ
๗. นางสาวพิรวิ สุวรรณแห	กรรมการ
๘. นายโฆษณพงศ์ โหมสันเทียะ	กรรมการ

/๙.นางสาวกัญ...

- มีหน้าที่ ๙. นางสาวกัญญารัตน์ ชากัน กรรมการ
๑๐. นางสาวธัญญลักษณ์ ชะริโต กรรมการและเลขานุการ
- มีหน้าที่ ดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองระดับห้องเรียน และส่งรายชื่อที่ห้องสำนักงาน
- กลุ่มบริหารงานบุคคล และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและกิจกรรมนันทนาการ

๑. นายวินัย นามมา ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกัลยาณี ชุ่มชื่น รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวกัญญารัตน์ ชากัน กรรมการ
๔. นายวจนะการ ดีบุตร กรรมการ
๕. นางสาวธัญญลักษณ์ ชะริโต กรรมการ
๖. นายโฆษณพงศ์ โหมสันเทียะ กรรมการและเลขานุการ
- มีหน้าที่ ๑. ปฏิบัติหน้าที่พิธีการในกิจกรรมปฐมนิเทศ ณ หอประชุมโรงเรียน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ดูแลรับผิดชอบให้กิจกรรมเป็นไปตามลำดับขั้นตอนของกำหนดการ
๓. จัดกิจกรรมนันทนาการให้เป็นไปตามความเหมาะสม
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๖ คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่

๑. นางสาวอนงค์ ดำดง ประธานกรรมการ
๒. นายกุศล มีศิริ รองประธานกรรมการ
๓. นายเกษิฏพงษ์ ไชยะยานุกูล กรรมการ
๔. นายวิชา จันทรวินสุทธิ์ กรรมการ
๕. นายณัฐ ทวีทรัพย์ กรรมการ
๖. นักการภารโรง กรรมการ
๗. นางสาวรจนาพร ผ่องใส กรรมการและเลขานุการ
- มีหน้าที่ ๑. จัดสถานที่ที่ใช้สำหรับการปฐมนิเทศ ดังนี้
- ๑.๑ จัดโต๊ะ - เก้าอี้ สำหรับครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
- รับลงทะเบียน บริเวณใต้ศูนย์อาหาร จำนวน ๑๖ ห้องเรียน
- ๑.๒ จัดหออประชุมสำหรับการปฐมนิเทศ และจัดเตรียมเก้าอี้ จำนวน ๓๗ ตัว สำหรับพิธี “มอบ
- ตัวเป็นศิษย์”
- ๑.๓ ติดตั้งข้อความตัวอักษรด้านหน้าเวที โดยมีข้อความดังนี้

โรงเรียนหาวัง
ปฐมนิเทศเตรียมความพร้อมนักเรียนใหม่
และเลือกตั้งคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองระดับห้องเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

/๒.๗ คณะกรรมการ...

๒.๗ คณะกรรมการฝ่ายปฏิคมและประชาสัมพันธ์

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| ๑. นางปณณนุช ปัญญาติลก | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวเฉลิม อยู่สุข | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวอัยลดา แสนอินทร์ | กรรมการ |
| ๔. นายชำนาญ เปตามะนัง | กรรมการ |
| ๕. นายณัฐพัฒน์ ทองศรี | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่
๑. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนและผู้ปกครองทราบ เรื่อง ปฐมนิเทศเตรียมความพร้อมนักเรียนใหม่ และเลือกตั้งคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองระดับห้องเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
 ๒. ตัดตัวอักษรข้อความดังนี้

โรงเรียนหอวัง
ปฐมนิเทศเตรียมความพร้อมนักเรียนใหม่
และเลือกตั้งคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองระดับห้องเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๓. รวบรวมภาพถ่ายกิจกรรม เพื่อเผยแพร่ในหอวังนิวส์และเว็บไซต์โรงเรียน

๒.๘ คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

- | | |
|-------------------------|---------------------|
| ๑. นางอุษา ภู่อำชัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวพรธิตา ไทวงษ์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวเรณู เป้าวรรณ | กรรมการ |
| ๔. นายนवल กาทอง | กรรมการ |
| ๕. นายอนัฐชัยสร กันทรพย | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่
๑. อำนวยความสะดวกติดตั้งเครื่องเสียง และบันทึกภาพกิจกรรมตามขั้นตอน
 - ๑.๑ สถานที่รับลงทะเบียน บริเวณใต้ศูนย์อาหาร และด้านข้างหอประชุมโรงเรียน
 - ๑.๒ จัดกิจกรรมปฐมนิเทศ หอประชุมโรงเรียน
 ๒. บันทึกภาพกิจกรรม ภาพนิ่งและเคลื่อนไหว ตามความเหมาะสม
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๙ คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| ๑. นางอัจฉราณี โชติสกุล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางประไพศรี สรรพพากย์พิสุทธิ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวทิพวรรณ พวงมาลัย | กรรมการ |
| ๔. นางสาวปริญญญา กาลายศ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสิริวดี มาเนียม | กรรมการและเลขานุการ |

/มีหน้าที่...



มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารกลางวัน น้ำดื่ม และอาหารว่างสำหรับครู และนักเรียนที่มาปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑๐ คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๑. นางเกษร ถาวรวงศ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสุมินตรา เทียมมนา | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวมยุรา ศรีซัดเค้า | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสุภาพร ฆะระบุตร | กรรมการ |
| ๕. นางสาวประภาสินี เล็กพิมาย | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ เตรียมความพร้อมและดูแลช่วยเหลือในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในกรณีที่มีนักเรียนเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑๑ คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวมยุรี อินทรโชติ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวจิรนนท์ พงษ์ชัย | กรรมการ |
| ๓. นางสาวจิรนนท์ อินทร์โพธิ์ | กรรมการ |
| ๔. นางอภพวรรณ รณชิตพานิชยกิจ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. ประสานงานเรื่องค่าใช้จ่ายกับฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. สรุปรายรับ - รายจ่าย พร้อมหลักฐานให้ครบถ้วนและถูกต้อง หลังเสร็จสิ้นโครงการฯ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑๒ คณะกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัยและจัดระบบการจราจร

- | | |
|-------------------------|---------------------|
| ๑. นายวิชัย เจริญรัตน์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายกิตติธรร ปานจับ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายกมล หิรัญพฤกษ์ | กรรมการ |
| ๔. นายกฤษฎา ฉ่ำชื่นวงศ์ | กรรมการ |
| ๕. นายธีระวัฒน์ หนูขาว | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. ควบคุมดูแลการเข้า-ออก ของนักเรียน และผู้ปกครอง ตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.
๒. จัดระบบการจราจรเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ปกครองที่มาเข้าร่วมประชุม
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑๓ คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | |
|--------------------------|------------------|
| ๑. นายศุภชัย ชี้อตรง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายวุฒิพงศ์ จันทน์นวล | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายภาสกร เกตุแก้ว | กรรมการ |
| ๔. นางสาวพรธิดา ไทยวงษ์ | กรรมการ |

/๕.นางสาวมยุรา...



มีหน้าที่

๕. นางสาวมยุรา ศรีชัดเค้า

กรรมการและเลขานุการ

๑. จัดทำรูปแบบการประเมินผลกิจกรรมปฐมนิเทศด้วยระบบคิวอาร์โค้ด

๒. นักเรียนและผู้ปกครองประเมินผลด้วยระบบคิวอาร์โค้ด

๓. รวบรวมและสรุปผลการประเมิน

๔. สรุปและรายงานผลการประเมินกิจกรรมโดยจัดทำเป็นรูปเล่ม นำเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายเลิศศิลป์ รัตนมุสิก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหอวัง



กำหนดการ
ปฐมนิเทศเตรียมความพร้อมนักเรียนใหม่
และการเลือกตั้งคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองระดับห้องเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
วันพุธที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ โรงเรียนหอวัง

วันพุธที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
(สำหรับนักเรียน)

- | | |
|------------------|---|
| ๐๗.๐๐ - ๐๗.๔๐ น. | - นักเรียนลงทะเบียนบริเวณใต้ศูนย์อาหาร โดยครูที่ปรึกษาและคณะกรรมการ
สถานักเรียน |
| ๐๗.๔๐ - ๐๘.๑๕ น. | - นักเรียนทำกิจกรรมหน้าเสาธง |
| ๐๘.๑๕ - ๐๙.๓๐ น. | - นักเรียนพบครูที่ปรึกษาตามห้องเรียนที่กำหนด |
| ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. | - กิจกรรมนันทนาการ โดย ครูวินัย นามมา และทีมงาน
- แนวทางปฏิบัติตามระเบียบวินัยของโรงเรียนหอวัง |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. | - ฝ่ายบริหารพบนักเรียน |
| ๑๔.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. | - กิจกรรมนันทนาการ โดย ครูวินัย นามมา และทีมงาน |
| ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | - “พิธีมอบตัวเป็นศิษย์”
- เสร็จสิ้นกิจกรรม นักเรียนเดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ |

(สำหรับผู้ปกครอง)

การเลือกตั้งคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองระดับห้องเรียน

- | | |
|------------------|---|
| ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. | - ผู้ปกครองลงทะเบียนที่บริเวณด้านข้างหอประชุม |
| ๐๘.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. | - ฝ่ายบริหาร พบผู้ปกครองนักเรียนบนหอประชุม |
| ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. | - ผู้ปกครองประชุมเลือกเครือข่ายระดับห้องเรียน ตามตารางห้องที่โรงเรียน
กำหนด
- รับเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา |

