



คำสั่งโรงเรียนหอวัง
ที่ ๕๙ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำประกาศและดำเนินการรับรายงานตัวนักเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จากนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (เดิม) ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วย โรงเรียนหอวังกำหนดประกาศผลคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จากนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (เดิม) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ และรับรายงานตัว พร้อมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นายเลิศศิลป์ รัตนมุสิก | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางนภภรณ์ พันธุ์ครุฑ | รองประธาน |
| ๓. นางสุวลักษณ์ พฤกษ์หิรัญ | กรรมการ |
| ๔. นายเจริญ บุตะเขี้ยว | กรรมการ |
| ๕. นายรัตนะ บั้วรา | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำแนะนำ อำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุน ประสาน เพื่อให้การทำงานทุกฝ่ายบรรลุวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวอนงค์ ดำดง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายกุศล มีศิริ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายวิชา จันทราวินสุทธิ์ | กรรมการ |
| ๔. นายกษิทธิพงษ์ ไวศะยานุกูล | กรรมการ |
| ๕. นักการภารโรง | กรรมการ |
| ๖. นางสาวรจนาพร ผ่องใส | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. ติดประกาศรายชื่อนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกที่ป้ายนิเทศหน้าอาคาร ๑๐ ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒
 ๒. จัดสถานที่ บนหอประชุม เพื่อรับรายงานตัว และประชุมผู้ปกครอง นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จากนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (เดิม) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
 ๓. ติดป้ายบนเวที ณ หอประชุม โรงเรียนหอวัง

๓. คณะกรรมการจัดทำประกาศรายชื่อนักเรียน

๑. นายรัตน์ บั้วรา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววัลภา พูลสุข	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอณิมา รอดเสียงล้ำ	กรรมการ
๔. นายชำนาญ เปตตามะนัง	กรรมการ
๕. นางสาวอัยลดา แสนอินทร์	กรรมการ
๖. นายวรพงศ์ อินทะจักร	กรรมการ
๗. นางสาวมณฑิกา วิชัยดิษฐ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดพิมพ์ประกาศรายชื่อนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกเข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จากนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (เดิม) ปีการศึกษา ๒๕๖๒
๒. ประกาศรายชื่อนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกเข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จากนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (เดิม) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ทางเว็บไซต์ของโรงเรียนหอวัง ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒
๓. จัดทำบอร์ดประกาศรายชื่อนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกเข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จากนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (เดิม) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ติดบอร์ดหน้าอาคาร ๑๐

๔. คณะกรรมการจัดเตรียมเอกสาร

๑. นางอัจฉราฉวี โชติสกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางปพิมพ์กร จำรัสประเสริฐ	รองประธานกรรมการ
๓. นายอรรถพล ศรีไพจิตรวรกุล	กรรมการ
๔. นางสาวนิภาพร จันทรเพ็ญ	กรรมการ
๕. นางสาวทัศนีย์ สิ้นธุ์เกษมสุข	กรรมการ
๖. นางดวงเดือน ระเห็ดหาญ	กรรมการ
๗. นางสาวิตตา มีเนียม	กรรมการ
๘. นางสาวปัทมาสน์ บุญทรง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร และกำหนดการต่าง ๆ ของโรงเรียน ให้กับคณะกรรมการรับรายงานตัว

๕. คณะกรรมการรับรายงานตัว

๑. นางสาววัลภา พูลสุข	ประธาน
๒. นางสาวมณฑิกา วิชัยดิษฐ	รองประธาน
๓. นางสาวนวรรตน์ จันทรเศรชฐ์	กรรมการ
๔. นางสาวน้ำฝน ศรีนวล	กรรมการ
๕. นางสาวจุลาภา ศรีละเวช	กรรมการ
๖. นางสาวสุมิตรา ส่งศรี	กรรมการ
๗. นางนาราพรรณ บุญเวียง	กรรมการ
๘. นางสาวอัยลดา แสนอินทร์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. รับรายงานตัวนักเรียนที่ได้รับคัดเลือกเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จากนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (เดิม) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๒

๒. แจกเอกสารกำหนดการต่าง ๆ ของโรงเรียน ที่หอประชุมโรงเรียน ให้แก่นักเรียน ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๓. สรุปรายงานนักเรียนที่มารายงานตัว เพื่อนำเสนอฝ่ายบริหารต่อไป

๖. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกรและพิธีการ

๑. นางสาวมณฑิกา วิชัยดิษฐ
๒. นายวณะการ ดีบุตร

- หน้าที่**
๑. จัดทำกำหนดการการประชุมผู้ปกครอง
 ๒. เป็นพิธีกร ดำเนินการประชุมตามกำหนดการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร เครื่องดื่มและอาหารว่าง

นางวิจิตรา รีเรืองชัย

- หน้าที่** จัดน้ำดื่ม - กาแฟ - ของว่าง และอาหารกลางวันเพื่อบริการแก่ผู้มาปฏิบัติหน้าที่รับรายงานตัว

๘. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. นางปณนุช ปัญญาติลก
๒. นายปิณฑุพงศ์ ฤทธิหมูน

- หน้าที่**
๑. ต้อนรับและ ให้คำแนะนำแก่นักเรียนและผู้ปกครอง
 ๒. ประชาสัมพันธ์ให้เตรียมหลักฐานก่อนรายงานตัว และเอกสารที่ต้องเตรียมพร้อมก่อนมามอบตัว ให้ครบถ้วน
 ๓. บันทึกภาพการรับรายงานตัว และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่อไป
 ๔. จัดเตรียมตัวอักษรสำหรับจัดทำป้ายบนเวทีหอประชุม มีข้อความดังนี้

การรับรายงานตัวนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จากนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (เดิม)
ปีการศึกษา ๒๕๖๒

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ หอประชุมโรงเรียนห้วยวัง

๙. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

๑. นางอุษา ภู่อำชัย
๒. นายอณัฐชัยศร กันทรพิทย์
๓. นางสาวพรธิตา ไทยวงษ์

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมเครื่องเสียงบนหอประชุม
 ๒. ถ่ายภาพกิจกรรม แล้วรวบรวมให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. นางสาวมยุรี อินทรโชติ
๒. นายศิวาพัชญ์ บำรุงเศรษฐพงษ์
๓. นางสาวทิพาพร เพ็ชรพืงบุญ

หน้าที่ อำนวยการควบคุมดูแลในการเบิก - จ่ายเงิน

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัย การจราจรและดูแลนักเรียน

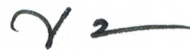
- | | |
|---------------------------|---------------------|
| ๑. นายวิชัย เจริญรัตน์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายศุภกร วิรัตน์นท์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายกิตติธร ปานจับ | กรรมการ |
| ๔. นางสร้อยญา สมันตรัฐ | กรรมการ |
| ๕. ยามรักษาการณ์ | กรรมการ |
| ๖. นายสมบูรณ์ อัญมณีรัตน์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. ดูแลรักษาความปลอดภัยของนักเรียน ภายในโรงเรียน
 ๒. ดูแลการจราจรภายในโรงเรียน ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

ขอให้คณะกรรมการทุกฝ่ายปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายเลิศศิลป์ รัตน์มุสิก)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหอวัง