



คำสั่งโรงเรียนหอวัง

ที่ ๑๐๑ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการให้บริการอุปกรณ์การเรียนและเครื่องแบบนักเรียนโรงเรียนหอวัง
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนหอวัง ได้จัดให้บริการอุปกรณ์การเรียนและเครื่องแบบนักเรียนเพื่อบริการให้กับนักเรียน ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. เพื่อให้การบริหารจัดการ เป็นไปอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)พ.ศ.๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๑. นายธรรมรงค์ เสนจันทร์ | ประธาน |
| ๒. นายรัตน์ บั้วรา | กรรมการ |
| ๓. นายเจริญ บุตะเขี้ยว | กรรมการ |
| ๔. นางสาวปณณธร วิจารณ์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสุลักษณ์ พฤกษ์หิรัญ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ และอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการให้บริการอุปกรณ์การเรียนและเครื่องแบบนักเรียน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|---------------------------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวสุลักษณ์ พฤกษ์หิรัญ | ประธาน |
| ๒. นางเกษร ถาวรวงศ์ | รองประธาน |
| ๓. นายกุศล มีศิริ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสุกัลยา จันทระภาโส | กรรมการ |
| ๕. นางสาวบัณฑิตา มั่งสาทอง | กรรมการ |
| ๖. นายสุชาติ ฉัตรสุวรรณ | กรรมการ |
| ๗. นางสาววรรรณ แซ่ซิ้ม | กรรมการ |
| ๘. นางปทุมยงษ์ ปัญญาติลก | กรรมการ |
| ๙. นางเบญจวรรณ อินมะณี | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวยุพดี เกษมสุข | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวสุนิษฐา โกมินทร์ | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวจุฬารัตน์ ทองสินุช | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓. นางสาวบุญทิวี จันทรประดิษฐ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา และอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการดำเนินงาน
 ๒. จัดเตรียมสถานที่ ดูแลความเรียบร้อยตลอดระยะเวลาที่มีการดำเนินงาน
 ๓. ประสานงานคณะกรรมการทุกฝ่าย และสรุปรายงานเสนอตามลำดับขั้นตอน

๒.๑ คณะกรรมการจัดเตรียมสมุดตราโรงเรียน

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวสุกัลยา จันทรภาโส | ประธาน |
| ๒. นางสาววิกานดา โยธี | รองประธาน |
| ๓. นางสาวเบญญาศิริ กุณที | กรรมการ |
| ๔. นางสาวกนกพร รอดแย้ม | กรรมการ |
| ๕. นางสาวธัญกมล ธรรมสุนทร | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๒ คณะกรรมการจัดเตรียมเครื่องแบบนักเรียน

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวบัณฑิตา มิ่งสาทอง | ประธาน |
| ๒. นางสาวกัญญารัตน์ ชากัน | รองประธาน |
| ๓. นางอโนทัย นิธิเมธากุล | กรรมการ |
| ๔. นายเอกราช เลียงประสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๕. นายนพดล โถวิเชียร | กรรมการ |
| ๖. นายธนกฤต ดั่งวงคมนตรี | กรรมการ |
| ๗. นางสาวพัชรมน สุขศิริ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวชัชฎาณิช สุวรรณแห | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๓ คณะกรรมการจัดเตรียมชุดพละ

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๑. นายสุชาติ ฉัตรสุวรรณ | ประธาน |
| ๒. นางสาวนิภาพร วงษ์ศิริ | รองประธาน |
| ๓. นางสาวศิรยา ยิ้มกระจ่าง | กรรมการ |
| ๔. นายกมล หิรัญพุกษ์ | กรรมการ |
| ๕. นายกฤษฏา ฉ่ำชื่นวงศ์ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวประภาสินี เล็กพิมาย | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๔ คณะกรรมการจัดเตรียมกระเป๋าเป้/กระเป๋าเคียง

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาววรรรณ แซ่ซิ้ม | ประธาน |
| ๒. นางสาวพรธิตา ไทยวงษ์ | รองประธาน |
| ๓. นายสุทธิพนัน โภชนะสมบัติ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวปรียาภรณ์ ชื่นสนธิพันธุ์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ดูแลการจัดเตรียมให้บริการอุปกรณ์การเรียน และเครื่องแบบนักเรียน ตามวัน เวลา ที่โรงเรียน กำหนดให้หรือมอบหมาย
 ๒. ตรวจสอบสินค้า นับจำนวนให้ถูกต้อง
 ๓. สรุปการดำเนินงาน เสนอรายงานตามลำดับขั้นตอน



๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

- | | |
|------------------------|---------------------|
| ๑. นายกุศล มีศิริ | ประธาน |
| ๒. นางสาวจนาพร ผ่องใส | รองประธาน |
| ๓. นายธีระวัฒน์ หนูขาว | กรรมการ |
| ๔. นายชลชาติ สายมาตร | กรรมการ |
| ๕. นักการภารโรง | |
| ๖. นายณัฐ ทวีทรัพย์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. จัดสถานที่สำหรับผู้ให้บริการอุปกรณ์การเรียนและเครื่องแบบนักเรียน
 ๒. ประสานงานกับฝ่ายประชาสัมพันธ์เพื่อติดตั้งเครื่องเสียง
 ๓. วางแผนจัดสถานที่นั่งพักคอยบริเวณใต้โดม โดยเว้นระยะห่างทางสังคมของผู้รับบริการ
 ๔. ดูแลจัดระบบบริหารจัดการเว้นระยะห่างทางสังคมของผู้รับบริการ

๔. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์/งานโสตทัศนศึกษา/ดูแลคัดกรองผู้มารับบริการ

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| ๑. นางบุญยงช ปัญญาติลก | ประธาน |
| ๒. นางสาวจิตาภรณ์ เจริญบริสุทธิ์ | รองประธาน |
| ๓. นายชำนาญ เปตตามะนัง | กรรมการ |
| ๔. นางสาววิมล สายทองมี | กรรมการ |
| ๕. นายณัฐพัฒน์ ทองศรี | กรรมการ |
| ๖. นางสาวกัลยาณี ชุ่มชื่น | กรรมการ |
| ๗. นายอณัฐชัยศร กันทรัพย์ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวแก่นแก้ว สุขลิ้ม | กรรมการ |
| ๙. นางสาวพรพิมล จารุอนันต์กุล | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวสุภาพร ฆะระบุตร | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวสิริวิลี มาเนียม | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวเบญจมาศ จักษุศรี | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
๑. ประชาสัมพันธ์ แนะนำการปฏิบัติตนในการเข้ารับบริการในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ลงในเว็บไซต์โรงเรียน , จอ LED , ในเพจประชาสัมพันธ์และอื่น ๆ
 ๒. แจกเอกสารพร้อมบัตรคิวการรับบริการ
 ๓. ให้คำแนะนำขั้นตอนการจำหน่าย การรับบัตรคิว จัดลำดับการเข้ารับบริการ
 ๔. ติดตั้งเครื่องเสียงและถ่ายภาพกิจกรรมในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓
 ๕. ประสานงานกับฝ่ายสถานที่ในการจัดทำป้ายบอกทาง ป้ายสินค้า
 ๖. วางแผนระบบบริหารจัดการการเว้นระยะห่างทางสังคมของผู้รับบริการ
 ๗. ตรวจคัดกรองผู้มารับบริการ ตามจุดคัดกรอง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายธรรมรงค์ แสนจันทร์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทอวัง