



คำสั่งโรงเรียนหอวัง

ที่ ๑๘๕ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๑๓ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่๑๓๔๐/๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งบุคคลผู้มีรายนามข้างท้ายนี้เป็นคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี โดยให้ทำการตรวจสอบ การรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยเริ่ม ดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พสดุ คงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใด ไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วเสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วัน ทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| (๑) นายธรรมรงค์ เสนจันทร์ | ประธานกรรมการ |
| (๒) นายรัตน์ บั้วรา | กรรมการ |
| (๓) นายเจริญ บุตะเขี้ยว | กรรมการ |
| (๔) นางสาวปิ่นฉัตร วิจารณ์ | กรรมการ |
| (๕) นางสาวสุลักษณ์ พฤกษ์หิรัญ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษาและประสานงานให้คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

- | | | |
|--------------------------------|------------------------|---------------------|
| (๑) นางสาวสุลักษณ์ พฤกษ์หิรัญ | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| (๒) นายฤกษ์พล คชสิทธิ์ | หัวหน้าเจ้าหน้าที่ | รองประธานกรรมการ |
| (๓) นางสาววาสนา คำอุดหนุน | เจ้าหน้าที่ | กรรมการ |
| (๔) นางสาวประภัสสร ดลสุสิตา | เจ้าหน้าที่ | กรรมการ |
| (๕) นายสุ สวัสดิสาระ | เจ้าหน้าที่ | กรรมการ |
| (๖) นางสาวเดือนเพ็ญ ถาวรศักดิ์ | เจ้าหน้าที่ | กรรมการ |
| (๗) นางสาวชมขวัญ สีแสงฉ่ำ | เจ้าหน้าที่ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมทะเบียนคุมครุภัณฑ์ มอบให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุกู้กลุ่มสาระฯกลุ่มงาน ตามข้อ ๓ -๑๙

๒. รวบรวม รายงานจากคณะกรรมการตามข้อ ๓ -๑๙ รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

๓. คณะกรรมการฝ่ายตรวจสอบการรับ-จ่าย การบันทึกบัญชีวัสดุ และทะเบียนครุภัณฑ์

- | | |
|---------------------------|---------------|
| (๑) นางสาววรรณ แซ่ซิ้ม | ประธานกรรมการ |
| (๒) นายกนิณ แลงค์นิล | กรรมการ |
| (๓) นายวุฒิพงศ์ จันทน์นวล | กรรมการ |

หน้าที่ ๑. ตรวจนับพัสดुकงเหลือในคลังพัสดุ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ว่ามีจำนวนเหลือครบถูกต้องหรือไม่

๒. ตรวจสอบเอกสารรับ-จ่าย การบันทึกบัญชีทะเบียนคุมครุภัณฑ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๔. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

- | | |
|----------------------------------|---------------|
| (๑) นางปิยะพร สมบุญ | ประธานกรรมการ |
| (๒) นางสาวเปรมฤดี จรรย์นันท์จิตร | กรรมการ |
| (๓) นางสาวภัทร์สิริ งามวิเชียร | กรรมการ |

๕. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์งานห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี(Gifted)

- | | |
|----------------------------|---------------|
| (๑) นางเพ็ญศรี การเที่ยง | ประธานกรรมการ |
| (๒) นางวรรณชล บุญสิทธิ์กุล | กรรมการ |
| (๓) นางสาวมยุรา ศรีซัดเค้า | กรรมการ |

๓. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- | | |
|----------------------------|---------------|
| (๑) นางบุญเรือน ชุณหะเพศย์ | ประธานกรรมการ |
| (๒) นางสาววัลภา พูลสุข | กรรมการ |
| (๓) นางสาวอังคณา ปัทมพงศา | กรรมการ |

๔. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- | | |
|------------------------------|---------------|
| (๑) นายสุพร สุวานิโซ | ประธานกรรมการ |
| (๒) นางสาวสุกัลยา จันทระภาโส | กรรมการ |
| (๓) นายอภิรักษ์ ธรรมวงศา | กรรมการ |

๕. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

- | | |
|---------------------------|---------------|
| (๑) นายสมาส จันทะคล้อย | ประธานกรรมการ |
| (๒) นายธีระวัฒน์ หนูขาว | กรรมการ |
| (๓) นางสาวนิภาพร วงษ์ศิริ | กรรมการ |

๖. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

- | | |
|-------------------------------|---------------|
| (๑) ว่าที่ ร.ต.ธนกร วงษ์ปัญญา | ประธานกรรมการ |
| (๒) นางสาวญาณวรรณ ไชโย | กรรมการ |
| (๓) นายวิชา จันทราวิสุทธิ | กรรมการ |

๗. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

- | | |
|------------------------------|---------------|
| (๑) นายอำพล สมบุญ | ประธานกรรมการ |
| (๒) นางนพรัตน์ รอบคอบ | กรรมการ |
| (๓) นายสุทธิพงษ์ โกชนะสมบัติ | กรรมการ |

๘. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ และงานห้องเรียน ภาษาอังกฤษแบบเข้ม (Intensive)

- | | |
|------------------------------|---------------|
| (๑) นางพรพิมล เพ็ญจันทร์ | ประธานกรรมการ |
| (๒) นางสาวชนนภัส แก่นจำปา | กรรมการ |
| (๓) นางสาวนาฏวิภา กลัสสนิมิต | กรรมการ |

๙. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุลำดับงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป,งานอาคารสถานที่ ห้องเรียนสีเขียว งานพยาบาล สำนักงานผู้อำนวยการ

- | | |
|-------------------------------|---------------|
| (๑) นางสาวรจนาพร ผ่องใส | ประธานกรรมการ |
| (๒) นางสาวจุฬารัตน์ ทองสินธุ์ | กรรมการ |
| (๓) นายณัฐพัฒน์ ทองศรี | กรรมการ |



๑๓. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุงานแนะแนว

(๑) นางสาวจุลภา ศรีสวัสดิ์ กรรมการ

๑๔. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

(๑) นายเพิ่มเสียง อัครชาติ กรรมการ

๑๕. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุลำดับงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ,งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์,งานแผนงาน

(๑) นางณัชชนิตา ฟองอาภา กรรมการ

๑๖. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุลำดับงานกลุ่มบริหารงานวิชาการและธนาคารโรงเรียน

(๑) นางสาวจรรุวรรณ สุวรรณาลัย กรรมการ

๑๗. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุลำดับงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

(๑) นางสาวมณีนุช จันทอม กรรมการ

๑๘. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุลำดับงานโสตทัศนศึกษา

(๑) นางสาวพรธิตา ไทยวงษ์ กรรมการ

๑๙. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุลำดับงานประชาสัมพันธ์

(๑) นางปณณช ปัญญาติลก กรรมการ

๒๐. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุลำดับงานวงโยธวาทิต

(๑) นายประยุทธ์ ชาญอักษร กรรมการ

๒๑. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุลำดับงานศูนย์คอมพิวเตอร์

(๑) นายปิณฑุสร์ ฤทธิหมื่น กรรมการ

๒๒. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุลำดับงานห้องสมุดโรงเรียน

(๑) นายกิตติ สุจิธรรม กรรมการ

หน้าที่ ๑. ให้คณะกรรมการตามข้อ ๓ – ๒๒ รับเอกสาร และตรวจสอบเอกสาร ทะเบียนคุมครุภัณฑ์ตรวจนับ

พัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยเริ่มดำเนินการ

๒. ตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วเสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวฉบับจำนวน และรายงานให้คณะกรรมการดำเนินการรับทราบและรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้อำนวยการโรงเรียน เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการอย่างสูงสุดโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓



(นายธรรมรงค์ แสนจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยวัง